

(あて先) 港区長

令和 5 年 4 月 15 日

法人代表者の実印（登記印）
（法人の場合は代表取締役印）

捨印

記入例

会社(団体)名 株みなと商事 印

所在地 港区芝公園1-5-25

電話番号 〇〇〇〇-〇〇〇〇

代表者名 代表取締役 港太郎 印

法人の場合は代表取締役、代表社員 等の肩書を必ず記

港区販路拡大支援事業補助金交付申請書

港区販路拡大支援事業補助金交付要綱第4条に規定する産業見本市等への出展事業を実施しますので、同要綱第7条の規定に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

1 本年度における申請回数

1 回目

2 回目

当該年度における申請回数と産業見本市の開催場所を○で囲んでください。

2 産業見本市の開催場所

国内

海外

3 補助対象事業に要する経費及び補助金交付申請額

(1) 総事業費	金	319.000	円
(2) 補助対象経費	金	270.000	円
(3) 補助金交付申請額	金	135.000	円

4 自社の概要

(1) 資本又は出資金額	<u>1.000</u>	万円
(2) 常時従業員数	<u>20</u>	人
(3) 業種	<u>製造業</u>	

5 添付書類

- (1) 産業見本市等出展事業計画書
- (2) 収支計画書
- (3) 産業見本市等の概要及び出展内容
- (4) 見積書（経費の内容と金額）
- (5) 履歴事項全部証明書（発行者）
- (6) 法人（個人）都民税、事業税納税証明書
- (7) 団体規則及び会員名簿（港区内に本部又は支部を置く団体として申請の場合）

収支計画書（第3号様式）と金額をあわせてください。

- ・総事業費＝第3号様式の「合計」
- ・補助対象経費＝①出展小間料②展示装飾費③出展物の運搬料 ④印刷費⑤通訳・翻訳費に係る経費の**税抜金額**の合計
- ・補助金交付申請額＝第3号様式の「区補助金」（国内：上限15万円、海外：上限50万円、千円未満切捨）

第3号様式(第7条関係)

収 支 計 画 書

実施年月日： 令和 5 年 5 月 10 日 ~ 令和 5 年 5 月 12 日

産業見本市等の名称： 国際産業見本市

収 入 の 部				支 出 の 部			
摘 要	金 額			摘 要	金 額		
自己負担金	¥	1	84000	出展小間料	¥	1	65000
区補助金	¥	1	35000	展示装飾費		¥	33000
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>・区補助金は対象経費の税抜金額の半額 (国内上限 150,000 円、海外上限 500,000 円、千円未満切捨て)</p> <p>・「自己負担金」は、合計から区補助金を差し引いた金額を記入</p> </div>				出展物の運搬料		¥	11000
				印刷費		¥	55000
				通訳・翻訳費		¥	33000
				その他		¥	22000
					<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>・各項目ごとに税込金額を記入</p> <p>・「その他」は、対象外となる経費を記入</p> <p>・合計は、第1号様式の総事業費と同額です。</p> </div>		
合 計	¥	3	19000	合 計	¥	3	19000

※ 補助対象経費 (消費税は除く)

- ①出展小間料 ②展示装飾費 ③出展物の運搬料 ④印刷費 ⑤通訳・翻訳費